

Na temelju odredbi članka 13. Zakona o udrugama Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 74/14), Osnivačka skupština Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon održana 12. prosinca 2021. godine, donijela je:

STATUT

UDRUGE PRIPADNIKA JEDINICE ZA POSEBNE NAMJENE VALBANDON

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Udruge; o zastupanju; ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge, članstvu i članarini, pravima i obavezama; o stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustrojstvu; o tijelima Udruge, njihovim sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; o imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; o prestanku te postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon.

Udruga pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon dragovoljna je organizacija članova koja se podčinjava pravilima koje uređuje ustroj i djelovanje Udruge radi zaštite i promicanja zajedničkih nacionalnih, humanitarnih, sportskih, kulturnih, izdavačkih i drugih interesa i ciljeva, te zajedničkih uvjerenja bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon

Skraćeni naziv Udruge je: "Udruga JPN Valbandon".

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni sjedišta Udruge donosi Predsjedništvo.

Članak 3.

Udruga pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon registrirana je pri Gradskom uredu za opću upravu Zagreb. Udruga pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon je nestranačka i neprofitabilna udruga.

Članak 4.

Područje djelovanja Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon Republika Hrvatska.

Članak 5.

Udruga ima pečat, znak i dan udruge.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je uz vanjski rub upisano „UDRUGA JPN VALBANDON" Zagreb.

U sredini pečata je stilizirani grb Republike Hrvatske.

Pečat čuva i ovlašten je koristiti ga - predsjednik Udruge, dopredsjednik, tajnik Udruge i drugi članovi koje ovlasti Predsjedništvo Udruge posebnom pisanom Odlukom.

Udruga ima znak, a njegov izgled utvrditi će predsjedništvo svojom odlukom.

Danom Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon određuje se nadnevak utemeljenja 07. travnja 1991. godine tako da se isti obilježava.

Članak 6.

Udrugu pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE I CILJANE SKUPINE

Članak 7.

PODRUČJA DJELOVANJA:

1. Branitelji i stradalnici
2. Demokratska politička kultura
3. Ljudska prava
4. Međunarodna suradnja
5. Održivi razvoj
6. Socijalna djelatnost
7. Zaštita zdravlja
8. Zaštita okoliša i prirode

CILJEVI:

1. Udruga je osnovana u cilju okupljanja branitelja pripadnika Jedinice za posebne namjene Valbandon i članova njihovih obitelji
2. Njegovanje i očuvanje tradicija nastalih tijekom Domovinskog rata;
3. Zaštita statusa i promicanje interesa članova Udruge te svih sudionika i stradalnika Domovinskog rata,
4. Očuvanje identiteta postrojbi Domovinskog rata, obilježavanje obljetnica, bitnih događaja i bitaka u Domovinskom ratu.

5. Promicanje poduzetništva i samozapošljavanja, zadrugarstva Hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji.
6. promicanja vrijednosti Domovinskog rata, njihovih žrtava, socijalne i pravne zaštite, podizanje kvaliteta života pojedinca i unapređivanje razvoja šire društvene zajednice.
7. promicanje edukacije za održivi razvoj, zdrave načine života i zaštitu okoliša i kulturnog identiteta lokalne zajednice.
8. poticanje djece i mladih na volontiranje u lokalnoj zajednici te poticanje djece i mladih na aktivno sudjelovanje u društvu.
9. promicanje zaštite prirode i okoliša; razvoja i promocija permakulture, ekoloških znanja i vještina, primjenjivih modela i tehnologija.
10. razvitak i unapređenje socijalnog poduzetništva
11. promicanje građanskog odgoja, demokratske i političke kulture u lokalnoj zajednici.
12. aktivizam i poticanje kreativnosti kod mladih te njihovo usmjeravanje prema cijelom životnom učenju i usavršavanju.
13. razvoj mehanizama suradnje i partnerstva stanovnika ruralnog i otočnog područja lokalne/regionalne samouprave.
14. izgradnja partnerskih odnosa sa civilnim sektorom, donositeljima odluka u zajednici, obrazovnim institucijama i drugim lokalnim dionicima u svrhu postizanja ciljeva za dobrobit djece, mladih kao i čitave lokalne zajednice.

DJELATNOSTI KOJIMA UDRUGA OSTVARUJE SVOJE CILJEVE

Članak 8.

1. Zaštita statusa i promicanje interesa u cilju poboljšavanja socijalnog statusa i prava članova Udruge.
2. Poticanje mjera i osiguranje uvjeta školovanja, dodatnog školovanja, prekvalifikacija zapošljavanja članova Udruge i članova njihovih obitelji.
3. Suradnja s odgovarajućim (zdravstvenim, socijalnim, pravnim i državno – upravnim) ustanovama Grada Zagreba, Republike Hrvatske i Evropske Unije glede ostvarivanja prava, interesa i potreba članova Udruge.
4. Osiguranje aktivnog sudjelovanja Udruge i njenih članova u svim oblicima društvenog i javnog života.
5. Vođenje zaklade za prikupljanje pomoći socijalno ugroženim članovima udruge i ostalim pojedincima i skupinama u društvu, kroz humanitarnu djelatnost.
6. Prigodni posjet obiteljima poginulih članova udruge.
7. Promicanje hrvatskih nacionalnih, povijesnih, kulturnih i drugih vrednota te promicanjem i oplemenjivanjem moralnih i etičkih vrednota hrvatskog naroda.
8. Brigom o promicanju u činove časnika i dočasnika te brigom o dodjeli odličja i priznanja svojim članovima koji su to zaslužili.
9. Promicanjem tjelesne kulture i pružanje potpore braniteljima i članovima njihovih obitelji kroz rad sekcija u bavljenju kulturnim djelatnostima, sportskim aktivnostima kroz rekreaciju i rehabilitaciju poradi unapređenja opće sposobnosti svojih članova.
10. Pružanje psihosocijalne pomoći članovima Udruge uz suradnju sa stručnjacima radi poboljšanja obiteljske komunikacije i komunikacije sa zajednicom.
11. Razvijanje i provođenje programa za opće dobro (humanitarne aktivnosti, zaštita okoliša prevencija ovisnosti, promicanje zdravlja, programi od javnog interesa).
12. Sudjelovanjem i potporom u radu državnih institucija za otkrivanje zločinaca, zločina, ratnih profitera i dezertera.

13. Organiziranje posjeta mjestima pogibije branitelja te polaganja vijenaca prigodom crkvenih i državnih blagdana u suradnji sa državnim institucijama i drugim Udrugama proizašlim iz Domovinskog rata.
14. Širenje istine o Domovinskom ratu afirmirajući i razmjenjujući iskustva kroz djelovanje Udruge u međunarodnim okvirima, posebice povezivanje s drugim udrugama proisteklih iz Domovinskog rata i sličnim međunarodnim Veteranskim udruženjima.
15. Organiziranje povremenih prigodnih okupljanja članova.
16. Prikupljanjem fotografija, filmova, knjiga, CD, DVD, kasete, prikupljanjem i obrađivanjem podataka iz povijesti postrojbe te pisanjem monografije i knjiga.
17. Produkcija filmova i drugih multimedijalnih sadržaja vezanih za ciljeve Udruge.
18. Sudjelovanje u organizaciji kampova, ljetovanja, zimovanja, te drugih sadržaja usmjerenih na unapređenje i očuvanje tjelesnog i psihičkog zdravlja.
19. Izrada i provedba edukativnih projekata za sve dobne skupine s posebnim naglaskom na mlade i socijalno ugrožene skupine s ciljem podizanja kvalitete njihova života;
20. Organiziranje tribina, predavanja i okruglih stolova s ciljem edukacije svih dobnih skupina s posebnim naglaskom na mlade i socijalno ugrožene skupine iz područja kulturnog, projektnog i turističkog menadžmenta te u svrhu promicanja socijalnog poduzetništva.
21. Pružanje socijalnih usluga savjetovanja i pomaganja te pomoć u kući socijalno osjetljivim skupinama.
22. Poticanje mladih na smisleno i organizirano korištenje slobodnog vremena, priprema i provedba projekata za nacionalne, europske i međunarodne fondove za poboljšanje kvalitete života u lokalnoj zajednici.
23. Osmišljavanje i provođenje neformalnih oblika obrazovanja za izgradnju civilnog društva.
24. Organizacija radionica, predavanja, seminara, kampanja, sajмова u svrhu promocije održivog razvoja u lokalnoj zajednici.
25. Priprema i izdavanje promidžbenih materijala vezanih za djelatnost.
26. Predlaganje projekata i mjera nadležnim tijelima i provođenje istih vezanih za zaštitu okoliša i prirode.
27. Savjetodavna i tehnička potpora u pripremi i izradi projektne dokumentacije korisnika.
28. Okupljanje umirovljenika i osoba starije životne dobi radi zajedničkog planiranja i provođenja aktivnosti, kulturno zabavnog života i rekreacije.
29. Organiziranje zajedničkih skupova, susreta, posjeta muzejima, zabavnim priredbama radi poboljšanja društvenog i kulturnog života umirovljenika i osoba starije životne dobi.

CILJNE SKUPINE:

1. Branitelji – veterani
2. Građani – opća populacija
3. Mladi – opća populacija
4. Učenici
5. Obrazovne ustanove
6. Studenti
7. Udruge i građanske inicijative
8. Volonteri
9. Ratni stradalnici
10. Umirovljenici
11. Udruge i građanske inicijative
12. Osobe s invaliditetom

Članak 9.

Rad Udruge i njenih tijela je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja. Članovi se o radu Udruge obavještavaju elektronski, društvenih mreža i putem sjednica tijela Udruge. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada. Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Predsjedništvo Udruge. Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate, i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članstvo u Udruzi može biti aktivno i počasno.

Aktivni Članovi Udruge mogu biti svi pripadnici Jedinice za posebne namjene MUP-a RH Valbandon i članovi njihovih obitelji koji prihvate Statut i opće akte Udruge, imaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge, sudjelovati u svim djelatnostima Udruge, davati prijedloge i mišljenja o radu, te pokretati inicijative o svim djelatnostima Udruge.

Počasnim članom Udruge mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinijeli stvaranju Hrvatske države pomaganju postrojbi te značajno promiču ciljeve i rad Udruge.

Status počasnog člana stječe se odlukom predsjedništva.

O počasnim članovima vodi se posebna knjiga "Počasni članovi" i izdaje članska iskaznica počasnog člana.

Počasni članovi nemaju pravo glasa i odlučivanja niti mogu ostvarivati ikakve pogodnosti, koje temeljem zakona i drugih akata pripadaju braniteljima.

Svi članovi Udruge dužni su se ponašati u skladu s Kodeksom etike članova Udruge

Umrli pripadnici Jedinice za posebne namjene MUP-a RH Valbandon upisuju se u posebni registar koja se ustrojava na razini udruge kao Knjiga sjećanja.

Članak 11.

Članom Udruge postaje se Odlukom Predsjedništva o primitku u članstvo te upisom u Registar članova koji vodi tajnik u elektronskom obliku i sadrži podatke o osobnom imenu člana, datumu rođenja, OIB-u, datumu primitka u članstvo, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva.

Tajnik Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon prikuplja pristupnice za članstvo, vrši uvid u dokumentaciju te predlaže Predsjedništvu prijem u članstvo.

Potpisivanjem pristupnice članovi se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon, te poštivanju odredbi njenog Statuta i drugih akata kao i odluka tijela Udruge.

Svaki član dobiva Člansku iskaznicu koja sadržava naziv: "Udruga pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon, ime, prezime i slika člana, znak Udruge, broj iskaznice koji odgovara broju upisa u Registru članova Udruge i pečat Udruge".

Članak 12.

Članom Udruge ne može postati osoba koja je nečasno otpuštena iz MUP-a.

O zahtjevu za prijem u članstvo Udruge odlučuje Predsjedništvo Udruge na svojim sjednicama. Ako je podnositelj zahtjeva odbijen za prijem u članstvo Udruge, može podnijeti žalbu Skupštini koja će na svojoj redovitoj sjednici donijeti odluku.

Po odbijanju zahtjeva za prijem u članstvo Udruge, može se podnijeti žalba Predsjedništvu u roku od 30 dana, a predsjedništvo ga dalje prosljeđuje Skupštini na razmatranje i odlučivanje. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 13.

Prava i obaveze članova Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon su:

- pridržavanje odredaba Statuta i drugih akata Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza
- provođenje odluka radnih tijela Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- sudjelovanje u aktivnostima Udruge
- biti informiran o radu Udruge
- imati pravo birati i biti biran u sva radna tijela Udruge (samo aktivni članovi)

Za rješavanje sporova/sukoba interesa među članovima udruge nadležna je Skupština udruge. Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Skupština rješavajući o sporu/sukobu interesa u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Skupštine je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Skupštine Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Skupštine.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem temeljem osobno pisanog zahtjeva
- isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta i drugih akata Udruge
- prestankom rada Udruge

Odluku o isključenju člana Udruge donosi Sud časti na prijedlog Predsjedništva. Protiv odluke Suda časti o isključenju iz članstva, može se podnijeti prigovor Skupštini u roku od 30 (trideset) dana. Odluka Skupštine je konačna.

Prestanak članstva upisuje se u Registar članova Udruge.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u savez udruga i u međunarodne udruge, može surađivati s organizacijama ili udrugama s teritorija drugih država ako to pridonosi ostvarenju njezinih programskih ciljeva.

Odluku o udruživanju donosi Predsjedništvo.

Udruga je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva i djelatnosti utvrđenih Statutom.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Nadzorni odbor,
- Sud časti,

Dužnosnici Udruge su:

- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Tajnik,

Postupak izbora tijela Udruge i ostali uvjeti održavanja izbora razraditi će se Pravilnikom kojeg će donijeti predsjedništvo.

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja. Skupštinu sačinjavaju svi aktivni članovi Udruge.

Skupština može biti: redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine a izborna sjednica Skupštine održava se svake 4 (četiri) godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na prijedlog predsjedništva.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži 1/3 (jedna trećina) članova Skupštine ili Nadzorni odbor Udruge. Predlagatelj je obavezan dostaviti svoj zahtjev Predsjedniku i predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 (petnaest) dana od dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje 1/3 aktivnih članova Udruge upisani u Registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 18.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u odsutnosti predsjednika, Predsjedništvo će iz svojih redova odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 19.

Odluke Skupštine pravovaljane su ako je za odluke glasovala većina nazočnih članova, ukoliko je prisutno devet (9) članova Udruge. Skupština Udruge donosi pravovaljane odluke i zaključke natpolovičnom većinom nazočnih redovnih članova skupštine (50 % + 1 glas).

Članak 20.

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut Udruge.
- utvrđuje politiku razvitka Udruge.
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godine i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te financijsko izvješće.
- bira i razrješuje dužnosti članove Predsjedništva, Nadzornog odbora i Suda časti.
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge.
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku rada Udruge.
- daje smjernice za rad Udruge.
- odlučuje o prigovorima protiv odluka Predsjednika i Predsjedništva.
- imenuje komisije na prijedlog Predsjedništva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadaće
- obavlja i druge poslove određene Zakonom.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 21.

Predsjedništvo je izvršno tijelo Udruge i pomaže Predsjedniku upravljati između dva zasjedanja Skupštine.

Predsjedništvo bira i razrješava Skupština, a Predsjedništvo iz svojih redova bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika.

Članak 22.

Predsjedništvo Udruge pripadnika jedinice za posebne namjene Valbandon čine predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

Članak 23.

Zadace Predsjedništva su sljedeće:

- pomaže predsjedniku provoditi odluke Skupštine
- utvrđuje prijedlog Programa djelatnosti i planove rada
- priprema nacrt Statuta Udruge i daje prijedlog izmjene Statuta i podnosi ih na razmatranje i prihvaćanje Skupštini
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbu odluka Skupštine Udruge
- predlaže Skupštini komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadace
- podnosi izvješće o radu Skupštini Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge
- odlučuje o žalbama protiv izrečenih mjera u kategoriji opomene te prosljeđuje žalbe Skupštini za kategoriju isključenja.
- prati propise koji se odnose na rad Udruge
- donosi Pravilnik rada Udruge, Godišnji kalendar rada Udruge, Pravilnik o radu Predsjedništva, Pravilnik o izborima u tijela Udruge i sve pravilnike sukladno programu rada Udruge.

Članak 24.

Sjednicu Predsjedništva saziva predsjednik Udruge i rukovodi radom Predsjedništva.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova nazočnih članova Predsjedništva.

Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi i iste saziva predsjednik udruge.

Članak 25.

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini.

Predsjedništvo podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Predsjedništva traje 4 (četiri) godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 26.

Predsjednika udruge bira i razrješava Predsjedništvo Udruge iz redova članova Predsjedništva na mandat od 4 (četiri) godine.

Predsjednik Udruge ujedno je po funkciji i predsjednik Predsjedništva

Zadaće predsjednika Udruge su:

- predstavlja i zastupa Udrugu
- saziva Skupštinu Udruge
- predlaže dnevni red Skupštine Udruge
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva Udruge
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim odlukama i aktima Udruge
- prati propise koji se odnose na rad Udruge
- daje ovlasti dopredsjedniku za istup u javnosti

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge.

DOPREDSJEDNIK

Članak 27.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge, u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik i tajnik Udruge.

TAJNIK

Članak 28.

Tajnika Udruge bira i razrješava skupština udruge na prijedlog predsjednika udruge iz svojih redova na mandat od 4 (četiri) godine.

Zadaće tajnika Udruge su sljedeće:

- vodi Registar članova
- vodi evidenciju materijalno-financijskog poslovanja, a izvješće o istom podnosi Predsjedniku i Predsjedništvu

- vodi evidenciju o pokretnoj i nepokretnoj imovini udruge
- provodi odluke tijela upravljanja
- koordinira poslove i zadaće temeljene na odlukama i programu rada
- prati propise koji se odnose na rad udruge
- inicira aktivnosti i sudjeluje u radu Predsjedništva
- vodi brigu o arhivi udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim aktima i odlukama udruge
- prati propise koji se odnose na rad udruge

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti tajnika zamjenjuje ga član kojeg izabere Predsjednik udruge.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Nadzorni odbor sastoji se od 3 (tri) člana koje bira Skupština.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Članovi Nadzornog odbora na prvoj sjednici između sebe biraju predsjednika.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora po potrebi. Nadzorni odbor donosi Pravilnik o radu odbora.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

Članak 30.

Zadaće Nadzornog odbora su sljedeće:

- prati i nadzire rad tijela Udruge utvrđenih Statutom.
- podnosi izvješće o svom nalazu i mišljenju Skupštini Udruge, najmanje jednom godišnje.
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje Udruge i svoje izvješće podnosi Predsjedniku i Predsjedništvu.

Predsjednik predlaže isto na razmatranje i prihvatanje Skupštini, a Nadzorni odbor pismenim putem podnosi Skupštini izvješće o uvidu u materijalno-financijsko poslovanje Udruge.

SUD ČASTI

Članak 31.

Sud časti sastoji se od 3 (tri) člana koje bira Skupština.

Mandat članova Suda časti traje 4 (četiri) godine.

Članovi Suda časti na prvoj sjednici između sebe biraju predsjednika.

Sud časti donosi pravilnik o radu suda

U sud časti ne mogu biti birani članovi Predsjedništva i Nadzornog odbora

Članak 32.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju Sudu časti.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Predsjedništvo, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 (jedna desetina) članova Skupštine.

Odluke se donose većinom glasova članova Suda časti.

Odluka Suda časti prvostupanjska je i na istu se može izraziti žalba Predsjedništvu ili Skupštini.

Članak 33.

Stegovne mjere su:

- ukor
- oduzimanje dužnosti u Udruzi
- isključenje iz Udruge

Sud časti donosi odluku o stegovnoj mjeri „ukor“ i „oduzimanje dužnosti u Udruzi“ za lakšu povredu članskih obveza protiv koje se može podnijeti žalba predsjedništvu u roku 30 dana od primitka odluke.

Članak 34.

Težom povredom dužnosti i ugleda Udruge smatra se svako njegovo postupanje

- koje je izazvalo ili je moglo izazvati teže posljedice za ugled i interes Udruge,
- koje je izazvalo ili je moglo izazvati teže posljedice po ugledu i interesu Hrvatskog naroda,
- kad bitno krši Statut Udruge
- djeluje u suprotnosti s programom Udruge
- ponaša suprotno načelima i ustroju Udruge,
- grubo krši Kodeks etike člana Udruge.

Sud časti donosi odluku o „isključenju iz Udruge“ za težu povredu Statuta i ugleda Udruge. Protiv odluke Suda časti o isključenju iz Udruge, može se podnijeti žalba drugostupanjskom tijelu skupštini Udruge u roku od 30 dana od dana primitka odluke. Skupština će o žalbi odlučiti na prvoj redovnoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 35.

Pri odlučivanju o izboru vrste stegovne mjere za težu povredu dužnosti i ugleda člana udruge uzet će se u obzir sve okolnosti od kojih ovisi izbor stegovne mjere, a kao što su štetne

posljedice koje su nastale, pobude iz kojih je povreda izvršena, te prijašnja stegovna osuđivanost.

V. PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 36.

Udruga za rad i postignuće u ostvarivanju ciljeva može dodijeliti zahvalnice, priznanja ili nagrade.

Udruga može dodijeliti zahvalnicu, priznanje ili nagradu: pojedincima, pravnim osobama i institucijama koje su pomogle na učinkovit način Udruzi.

Zahvalnicu, priznanje ili nagradu dodjeljuje predsjednik Udruge na prijedlog Predsjedništva ili drugih radnih tijela Udruge.

Uvjete za dodjelu utvrđuje Predsjedništvo Udruge Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada. Zahvalnicu, priznanje ili nagradu se uručuje na prigodnoj svečanosti.

O dodjeli zahvalnica, priznanja ili nagrada vodi se posebna evidencija.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- pokretnine
- nekretnine
- druga imovinska prava

Udruga stječe imovinu:

- od dragovoljnih priloga
- iz namjenskih sredstava državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave te fondova
- sponzorstvima
- donacijama
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom

Članak 38.

Izješća o materijalno-financijskom stanju sastavlja tajnik Udruge, a izješće o istom podnosi i Nadzorni odbor. Izješća se podnose Predsjedništvu, a ono daje na razmatranje i prihvaćanje Skupštini Udruge.

Članak 39.

Supotpisnici kartona žiro računa Udruge su: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 40.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi istih ili sličnih statutarnih ciljeva odlukom Skupštine. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 41.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština na prijedlog predsjedništva. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

Članak 42.

Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka. U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja. U slučaju da utvrdi da Udruga ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi u roku od 30 dana od objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od 30 dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom članka 40. stavak (2). Nakon raspodjele preostale imovine, u skladu sa stavkom (2) članka 40., likvidator je dužan u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku. U slučaju da likvidator utvrdi kako imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Članak 43.

Iznimno u slučajevima iz članka 40. ovog Statuta postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Predsjedništva Udruge da izjavu pred javnim bilježnikom da Udruga ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Udruge i da je preostala imovina Udruge raspodijeljena u skladu s odredbama članka 40. stavak (2).

Zahtjev za upis prestanka postojanja Udruge po skraćenom postupku nadležnom uredu podnosi predsjednik Udruge, odnosno jedan od članova Predsjedništva Udruge. U slučajevima iz stavka (1) ovog članka članovi Predsjedništva Udruge koji su dali izjavu solidarno odgovaraju za obveze Udruge pet godina od dana brisanja Udruge iz registra udruga.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova nazočnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata i odluka Udruge daje Predsjedništvo Udruge.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana usvajanja na osnivačkoj skupštini Udruge.

U Zagrebu, 12. prosinca 2021.

PREDSJEDNIK UDRUGE
JPN VALBANDON

Slavko Topić
